

**COMUNICADO  
INSTRUCTIVO PROCESO DE GRADUACIÓN 2022-2**

**PROYECTO DE GRADO  
Opciones - DIPLOMADO- o PRIMER MÓDULO EN ESPECIALIZACIÓN D.I.D. o AVALÚOS**

**FECHA:** Noviembre 18- 2022  
**DE:** Vicerrectoría Académica  
**PARA:** Aspirantes a Grado Programas Profesionales y Técnicos Profesionales  
**ASUNTO:** Programación Proceso de Graduación Promoción 2022-2

**PROYECTO DE GRADO –Sustentación ante Jurados Externos.**

**OPCIÓN DE GRADO – DIPLOMADO “Estrategias y Herramientas para el Desarrollo de Productos en Industrias Creativas y Culturales.”  
“Primer Módulo de Especialización –Diseño Interactivo Digital.”  
“Primer Módulo de Avalúos”**

Respetado (a) Estudiante:

Informamos los requisitos y procedimientos para realizar su proceso de graduación 2022-2.

Recuerde que para iniciar su proceso **debe haber cancelado los derechos de grado** y es necesario haber cumplido con los siguientes requisitos y entrega de documentación completa en físico, en la sede administrativa (Carrera 12 No. 70- 44) horario de atención de lunes a viernes 9:00 a 6:00 pm y sábado 9.00 a la 1.00 pm, **a partir del lunes 16 al 31 de enero de 2023, por favor verificar fecha y hora de entrega** de acuerdo a la programación por programa, esta será socializada en la página web de la institución y en redes sociales.

**DOCUMENTOS A ENTREGAR (CHECK LIST)**

1. PAGO DERECHOS DE GRADO (Banco – soporte de pago a tesorería)
2. PAZ Y SALVO CRÉDITOS ACADÉMICOS (Solicitar a la Dirección de programa únicamente)
3. PAZ Y SALVO INSTITUCIONAL (PLATAFORMA GESTIÓN ACADÉMICA) para los estudiantes que se encuentran activos.
4. PAZ Y SALVO POR CONCEPTO PAGO DERECHOS DE 2022-2 (proceso interno de firmas para el paz y salvo, se inicia una vez cancelado los derechos de grado 2022-2 **/a-Contabilidad b- Biblioteca c- Vicerrectoría Académica**)
5. COPIA CEDULA AMPLIADA 150% POR AMBAS CARAS
6. ENCUESTA OBSERVATORIO LABORAL
7. RESULTADO PRUEBA T y T y SABER PRO

8. DOCUMENTOS REQUISITO PARA SUSTENTAR TRABAJO FINAL DE GRADO.
9. 1 DOCUMENTO -TRABAJO FINAL DE GRADO y CD (**para proyecto de grado**) y FORMATO DE FICHA BIBLIOGRÁFICA DILIGENCIADA.
  - ✓ EL CRONOGRAMA PARA ENTREGA DE TRABAJO FINAL DE GRADO Y DOCUMENTACIÓN, SE SOCIALIZARÁ **FECHA POR CONFIRMAR** EN LOS CORREOS INSTITUCIONALES Y PÁGINA WEB
  - ✓ CRONOGRAMA DE SUSTENTACION PROYECTO DE GRADO SE SOCIALIZARÁ **FECHA POR CONFIRMAR** EN LOS CORREOS INSTITUCIONALES Y PÁGINA WEB

***EL ESTUDIANTE QUE NO CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS DOCUMENTOS ANTES MENCIONADOS NO PODRÁ CONTINUAR CON SU PROCESO DE GRADUACIÓN.***

### **DOCUMENTOS A ENTREGAR (DESCRIPCIÓN PROCESO)**

#### **1. PAGOS PECUNIARIOS- PAGO DE DERECHOS DE GRADO**

Según el Art. 122 de la Ley 30 de Educación de 1992, Los derechos pecuniarios que por razones académicas pueden exigir las instituciones de Educación Superior, son los siguientes: e) **Derechos de Grado.** Por lo tanto, estos pagos pecuniarios no corresponden a Ceremonias.

**Pago Ordinario:** A partir del **18 de noviembre hasta 30 de diciembre de 2022**, valor a cancelar:

**\$655.646.00** (derechos pecuniarios 2022-2) [OTROS-DERECHOS-PECUNIARIOS.pdf \(artesyletras.com.co\)](#)

**Pago Extraordinario:** con recargo del 10%: **Desde 17 enero al 31 de enero de 2023.** Valor a cancelar: **\$721.211. 00**

- A. Diligencie formato de consignación del banco, a nombre de la Corporación Escuela de Artes y Letras, Nit. 860504543-1
- B. Consignar en la **Cuenta de ahorros Banco AV Villas No 370-01408-6**
- C. **Referencia No.1 Nit institucional 860.504.543-1**
- D. **Referencia No.2 Número documento de identidad.**
- E. Enviar recibo de consignación al correo [auxiliartesoreria@artesyletras.edu.co](mailto:auxiliartesoreria@artesyletras.edu.co) para iniciar el proceso interno del PAZ Y SALVO POR CONCEPTO PAGO DERECHOS DE 2022-2

**Recuerde:** Debe tener pago sus derechos de grado, antes de la fecha de entrega de los documentos, requisito para graduación.

- **SUPLETORIO**

El estudiante que entregue los documentos requisitos para grado posterior a la fecha programada y publicada, deberá pagar **supletorio**. El pago del supletorio solo le otorga dos días más para organizar sus documentos y entregarlos completos. [OTROS-DERECHOS-PECUNIARIOS.pdf](#) ([artesyletras.com.co](http://artesyletras.com.co))

## 2. PAZ Y SALVO DE CRÉDITOS ACADÉMICOS (UNICAMENTE ESTUDIANTE –DIRECTOR PROGRAMA)

Al haber terminado y aprobado su plan de estudios actual, no debe tener pendientes créditos por cursar, ni notas pendientes en el Sistema Académico SWA, el **ESTUDIANTE** deberá solicitar con antelación en la Dirección de Programa, la finalización de su plan de estudios por medio de la expedición del **PAZ Y SALVO de CRÉDITOS ACADÉMICOS**.

\*Si está cursando materias en intersemestral del período 2022-2 (en enero 2023) o Pasantías, debe pedir el **Paz y Salvo de Finalización de Créditos Académicos** en la **Dirección de programa**, con la nota aclaratoria de **Paz y Salvo Provisional**, indicando qué materia tiene pendiente por finalizar y firmar compromiso, para la entrega del **Paz y Salvo Definitivo**, **lo debe gestionar y reclamar únicamente el estudiante**

**El plazo para entregar el Paz y Salvo académico definitivo **vence el martes 28 febrero de 2023.****

**NOTA:** Si usted está terminando pasantías, el plazo máximo de entrega del paz y salvo académico es hasta el **viernes 20 de marzo 2023**

**Recuerde:** el estudiante que no haya entregado este documento en el plazo señalado, **NO** podrá continuar con su proceso de grado, por lo anterior, debe aplazar su titulación hasta el siguiente período de graduación.

## 3. PAZ Y SALVO INSTITUCIONAL (Estudiantes activos)

Después de diligenciar en la plataforma de Gestión Académica, la evaluación institucional y la evaluación por docente, descargar su paz y salvo por el concepto de evaluaciones académicas

## 4. PAZ Y SALVO POR CONCEPTO PAGO DERECHOS DE GRADO 2022-2

**Importante:** No olvidar enviar la consignación de pago derechos de grado 2022-2, al correo [auxiliartesoreria@artesyletras.edu.co](mailto:auxiliartesoreria@artesyletras.edu.co) para dar inicio al proceso interno del paz y salvo: a) **Contabilidad** b) **Biblioteca** c) **Vicerrectoría Académica**), sin este paso no es posible emitir el documento final con las firmas.

- a- **Contabilidad:** Verifica que no tenga saldos pendientes con la Institución y lo remite al área de Biblioteca.
- b- **Biblioteca:** Verifica que no tenga multas pendientes o préstamo de libros activos y lo remite a Vicerrectoría Académica.
- c- **Vicerrectoría Académica:** Verifica la totalidad de los paz y salvos.

## 5. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA

Fotocopia de la cédula ampliada al 150%. Ambas caras - Hoja tamaño carta – Vertical.

## 6. ENCUESTA OBSERVATORIO LABORAL

El estudiante debe diligenciar el formato del observatorio laboral, debe imprimir y entregar el pantallazo que se genera al diligenciar el formulario en su totalidad [ENCUESTA](#) observatorio laboral e imprimir el pantallazo final.

## 7. RESULTADO PRUEBA ICFES SABER PRO O TyT

Los estudiantes que presentaron prueba **SABER PRO y PRUEBA T y T**, entre **el sábado 22 y domingo 30 de octubre de 2022**, o fue reprogramado deben presentar el **certificado de asistencia** (descargar partir del 12 de noviembre de 2022)

Publicación de resultados individuales en la página web del Icfes **sábado 18 de febrero de 2023**.

Para los demás aspirantes a graduación deben entregar únicamente el resultado de la prueba.

**Plazo para entregar el resultado final en Vicerrectoría Académica: hasta el martes 28 de febrero 2023 (único plazo de entrega de este documento)**

**NOTA:** Puede descargar los resultados por la página del ICFES <http://www.icfesinteractivo.gov.co/>

## 8. DOCUMENTOS REQUISITO PARA SUSTENTAR TRABAJO FINAL DE GRADO

- 9. Un documento - Trabajo final de grado (**original**), se debe entregar en tapa dura y en normas APA última versión.

**Tapa dura: color azul oscuro y letra dorada para: Trabajo final de grado (proyecto de grado)**

**Tapa dura: color vino tinto y letra dorada para: Diplomado**

**Tapa dura: color negro y letra dorada para: opción de grado (primer módulo de Especialización Diseño Interactivo Digital y/o Especialización en Avalúos**

Tenga en cuenta el formato de la **Portada**, el año en el lomo, tapa, portada y contraportada debe ser **2022-2**, revise el modelo de la tapa, portada y contraportada en anexos al final de este documento (Entiéndase por contraportada la segunda hoja del documento)

- A. Para más información revise la **GUÍA DE ELABORACIÓN ANTEPROYECTO Y PROYECTO 2021** en la página institucional: <https://artesyletras.com.co/wp-content/uploads/2021/05/guiaelaboracionanteprojectoyproyecto2021-1.pdf>
- B. CD con Label / Rotulado (Nombres y apellidos, programa, título proyecto, fecha), **únicamente para proyecto de grado**, que contenga el documento de investigación en formato PDF, Producto Final y la Presentación ante los jurados externos en PDF.  
**NOTA:** Asegúrese que la presentación ante los jurados se abra correctamente. Solo se recibe si está en formato PDF.
- C. Formato de Ficha Bibliográfica diligenciado. (Formato lo encuentra al final de este documento) **No empastarlo con el documento de investigación.**

**NOTA:** El documento de investigación en formato PDF, Producto Final y la presentación ante los jurados externos en PDF, se debe enviar al correo [asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co](mailto:asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co). el mismo día de la entrega física del trabajo final de grado y los documentos.

## INFORMACIÓN IMPORTANTE

- APLAZAMIENTO DE LA SUSTENTACIÓN DEL PROYECTO DE GRADO

Si no cumple con alguno de los requisitos debe realizar el siguiente proceso:

- a. Hacer la solicitud al correo: [asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co](mailto:asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co), del formato de aplazamiento de la titulación, informando el motivo, anexar el documento final del proyecto, (Trabajo final de grado), que contenga el documento de investigación en formato PDF, Producto Final y la Presentación ante los jurados externos formato PDF; copia del documento de identidad por ambas caras, y copia de la prueba TyT o Saber Pro. Los estudiantes que aplazan: no deben imprimir el trabajo final de Grado (**monografía**) **ni pagar derechos de grado**, lo anterior lo deben hacer en el siguiente período, cuando completen los requisitos para grado.
- b. El plazo para radicar la solicitud de aplazamiento será el **día viernes 10 febrero de 2023**. (Revisar Reglamento Estudiantil <http://www.artesyletras.com.co/pdfs/re.pdf>). Las causas de

aplazamiento pueden ser: Motivos económicos, créditos académicos pendientes, otros requisitos sin cumplir como PRUEBA T y T o SABER PRO.

- c. Si ha realizado el pago de **derechos de grado para el período 2022-2**, debe enviar el recibo de pago (o paz y salvo por todo concepto) informando por qué no termina el proceso de grado al correo de: [asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co](mailto:asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co), el **PAGO** solo tendrá vigencia para el siguiente período académico.
- d. La respuesta de Aprobación de Aplazamiento se notificará al correo electrónico institucional **a finales del mes de marzo 2023**.

#### ● NOTAS DE SUSTENTACIÓN

Las notas de diplomado y sustentación de trabajo final de grado ante jurados externos, se publicarán por la página web -EAL en línea- gestión académica, **fecha por confirmar**, luego de la sustentación del trabajo final de grado. Si el aspirante a grado pierde la sustentación se le dará a conocer que tiene la opción de un segundo calificador. (Reglamento Estudiantil Capítulo X- Artículo 86)

#### ● REVISIÓN PORTAL - GESTIÓN ACADÉMICA

Si se encuentra al día con todos los requisitos, se notificará al correo institucional el proceso para la revisión final y lo relacionado con datos básicos personales o correcciones a las que haya lugar. (Para este proceso el estudiante debe tener actualizado el documento de identidad- cédula de ciudadanía en el SWA).

#### ● CEREMONIA DE GRADUACIÓN

Después de confirmar sus datos podrá continuar el proceso de la ceremonia de graduación. Esta información se le comunicara posteriormente a su correo.

**Fecha Ceremonia de Graduación: 28 de abril 2023.**

**\*Por favor tener en cuenta los anexos.**

Cualquier duda adicional por favor comunicarse con Asistente Vicerrectoría Académica:

Rosa Olivia López Yate [asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co](mailto:asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co)

Números de Contacto: 3202309629 3125870183

Atentamente,

Vicerrectora Académica  
ZCG/roly

**FORMATO FICHA BIBLIOGRÁFICA - Este formato NO DEBE INCLUIRSE EN EL DOCUMENTO DE INVESTIGACIÓN.**

**DATOS DEL TRABAJO FINAL DE GRADO o ÉNFASIS EN DISEÑO WEB  
CORPORACIÓN ESCUELA DE ARTES Y LETRAS INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA**

FECHA: \_\_\_\_\_

Apellidos:		Nombres:	
No. Documento de Identificación:		Dirección:	
Teléfono celular:		Correo electrónico Institucional EAL:	
Teléfono fijo		Correo personal:	
Programa:	<b>Modalidad:</b> Profesional ____ Técnico Profesional ____ Maestría-____ Especialización ____	Énfasis, si aplica:	
Título que obtendrá:			
Título de la Investigación del trabajo final de grado:			
<b>Director del Proyecto de grado:</b> (Profesor que dictó la materia Proyecto de grado o el énfasis en Diseño Web)  <b>Para la Opción diplomado:</b> ( <u>Docente que dictó la asignatura de Anteproyecto y/o Investigación de Proyecto de Grado:</u> )			
Resumen del trabajo final de grado:			
Palabras claves (mínimo 5, máximo 8):			

**Modelo de TAPA (Parte Externa del documento, el texto va en Letra Dorada) y PORTADA (Primera INTERNA Hoja del documento) para trabajo final de grado**

TÍTULO COMPLETO DEL PROYECTO DE GRADO	<p><b>TÍTULO COMPLETO DEL PROYECTO DE GRADO</b> <b>(SIN ABREVIATURAS)</b></p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS</p> <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA CORPORACIÓN ESCUELA DE ARTES Y LETRAS</p> <p>TÍTULO COMPLETO DEL PROGRAMA <b>SIN ENFÁSIS</b></p> <p>BOGOTÁ D.C</p> <p>2022-2</p>
2022-2	

Revisar el documento Institucional de Normas APA:  
<https://artesyletras.com.co/vicerrectoria-de-investigacion-y-desarrollo/>  
<https://normas-apa.org/wp-content/uploads/Guia-Normas-APA-7ma-edicion.pdf>



**Modelo de CONTRAPORTADA para Investigaciones y Anteproyectos**  
**Modelo de CONTRA PORTADA (Segunda hoja del documento)**

TITULO COMPLETO DEL PROYECTO	<p><b>TITULO COMPLETO DEL PROYECTO</b></p> <p><b>SIN ABREVIATURAS</b></p> <p>Proyecto de grado* para obtener el título de.....</p> <p><b>**Nombre completo del programa del que se gradúa</b>  <b>(Revise guía norma APA)</b></p> <p>Nombres y apellidos completos del estudiante</p> <p>Nombres y apellidos completos          con título académico del profesor que          dirigió la materia de proyecto de grado o énfasis en Diseño Web</p> <p>EJEMPLO          XXXXX XXXXX          Lic. En Investigación Universitaria</p> <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA          CORPORACIÓN ESCUELA DE ARTES Y LETRAS</p> <p>BOGOTÁ DC- 2022-2</p>
------------------------------	---

\*Opciones de grado:

1. Proyecto de grado para obtener el título de .....
2. Investigación Proyecto de grado opción de grado Diplomado\* “Estrategias y Herramientas para el Desarrollo de Productos en Industrias Creativas y Culturales.” Para obtener el título de\*\* .....
3. Investigación Proyecto de grado opción de grado\* “Primer Módulo de Especialización – Diseño Interactivo Digital.” Para obtener el título de\*\* .....
4. Investigación Proyecto de grado opción de grado\* “Primer Módulo de Avalúos” Para obtener el título de\*\* .....

**NOTA:**  
 Para opción de **Diplomado**, los nombres y apellidos con título académico del docente de **Anteproyecto o Investigación proyecto de grado**

2022-2



Corporación  
Escuela De Artes  
y Letras



Institución Universitaria

Personería Jurídica No. 6272 / 83 M.E.N. - Resolución 415 Febrero 6 de 2007 M.E.N.  
VIGILADA MINEDUCACIÓN

**CRONOGRAMA ENTREGA DOCUMENTOS PROYECTO DE GRADO - OPCIÓN DE GRADO -DIPLOMADO - PRIMER MÓDULO DE AVALÚOS Y/O DISEÑO INTERACTIVO DIGITAL**

DÍA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	LUNES	MARTES
FECHA	01/16/2023	01/17/2023	01/18/2023	01/19/2023	01/20/2023	01/21/2023	01/23/2023	01/24/2023	01/25/2023	01/26/2023	01/27/2023	01/28/2023	01/30/2023	01/31/2023
Programa	Diseño Gráfico Profesional - Énfasis Animación - Editorial - y Gerencia			Artes Pásticas y Técnicas Artísticas	Diseño Gráfico Técnico Profesional Bogotá		Arte Dramático	Publicidad y Mercadeo - Producción Pbilictaria	Cine y Televisión	Ingengeria de las Artes Digitales	Diseño de Modas; Vestuario y Comercialización de la Moda(técnico)		Administración de Obras de Arquitectura; Administración de Empresas (Bogotá)	Diseño Interior y Decoración de Ambientes
					Diseño Gráfico Técnico Profesional (Sede Girardot)									
					Administración de Empresas Agropecuarias (Sede Girardot)									

Horarios de entrega: Lunes a Viernes de 10:00 AM A 7:00 PM SÁBADO 9:00 AM A 1:00 PM Oficina Asistente de Vicerrectoría Académica Sede Administrativa segundo Piso Carrera 12 No. 70-44) Móvil 320 2309629  
Recuerde; **no se reciben documentos incompletos**