

INSTRUCTIVO PROCESO DE GRADUACIÓN 2022-2 ESPECIALIZACIÓN

FECHA: Bogotá, 29 noviembre de 2022
DE: Vicerrectoría Académica
PARA: Aspirantes a Grado Promoción 2022-2

ASUNTO: Proceso de sustentación ante Jurados Externos.
Especialización en Avalúos y / o Diseño Interactivo Digital

Respetado (a) Estudiante:

Por medio del siguiente instructivo le informamos los requisitos y procedimientos para realizar su proceso de graduación 2022-2

Recuerde que para iniciar su proceso es necesario haber cumplido con los siguientes requisitos y entregar la documentación en físico en la sede administrativa (Carrera 12 No. 70-44) **a partir del miércoles 01 al viernes 10 de febrero de 2023, por favor verificar fecha y hora de entrega** en el horario entre 9:00 am a 6:00 pm.

Por favor tenga en cuenta que **No se aceptarán documentos incompletos.**

DOCUMENTOS A ENTREGAR (CHECK LIST)

- PAGO DERECHOS DE GRADO (Banco – soporte de pago a tesorería)
- PAZ Y SALVO CRÉDITOS ACADÉMICOS (Solicitar a la Dirección de programa únicamente)
- PAZ Y SALVO INSTITUCIONAL (PLATAFORMA GESTIÓN ACADÉMICA) para los estudiantes que se encuentran activos.
- PAZ Y SALVO POR CONCEPTO PAGO DERECHOS DE 2022-2 (proceso interno de firmas para el paz y salvo, se inicia una vez cancelado los derechos de grado 2022-2 /a- Contabilidad b- Biblioteca c- Vicerrectoría Académica)
- COPIA CEDULA AMPLIADA 150% POR AMBAS CARAS
- MEMORIA GRÁFICA DEL PROYECTO
- DOCUMENTOS REQUISITO PARA SUSTENTAR TRABAJO FINAL DE GRADO.

- ✓ 1 DOCUMENTO -TRABAJO FINAL DE GRADO y FORMATO DE FICHA BIBLIOGRÁFICA DILIGENCIADA.
- ✓ EL CRONOGRAMA PARA ENTREGA DE TRABAJO FINAL DE GRADO Y DOCUMENTACIÓN, VER ARCHIVO ADJUNTO Y SE SOLICIALIZARA - CORREOS INSTITUCIONALES Y PÁGINA WEB
- ✓ CRONOGRAMA DE SUSTENTACION PROYECTO DE GRADO SE SOCIALIZARÁ **FECHA POR CONFIRMAR** EN LOS CORREOS INSTITUCIONALES Y PÁGINA WEB

Por favor tenga en cuenta que **No se aceptarán documentos incompletos.**

EL ESTUDIANTE QUE NO CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS ANTES MENCIONADOS NO PODRÁ CONTINUAR CON SU PROCESO DE GRADUACIÓN.

1. PAZ Y SALVO DE CRÉDITOS ACADÉMICOS.

Al haber terminado y aprobado su plan de estudios actual, no debe tener créditos pendientes por cursar, ni notas pendientes en el Sistema Académico SWA, para esto el estudiante deberá solicitar con antelación en la **Dirección de programa** el **PAZ Y SALVO de CRÉDITOS ACADÉMICOS**, y anexarlo a los documentos requeridos.

El plazo para entregar el Paz y Salvo académico definitivo vence el martes 28 febrero de 2023.

Recuerde: Estudiante que no haya entregado este documento en el plazo señalado, **NO** podrá continuar con su proceso de grado, por lo anterior, debe aplazar su titulación hasta el siguiente período de graduación.

2. FOTOCOPIA DE LA CÉDULA

Fotocopia de la cédula ampliada al 150%. Ambas caras - Hoja tamaño carta – Vertical

3. PAGO DE DERECHOS DE GRADO

Según el Art. 122 de la Ley 30 de Educación de 1992, Los derechos pecuniarios que por razones académicas pueden exigir las instituciones de Educación Superior, son los siguientes: e) Derechos de Grado.

Fecha de pago 30 de noviembre hasta 30 de diciembre de 2022,

Valor a cancelar: **\$800.000.00** [Otros Derechos Pecuniarios 2022-2](#)

Pago Extraordinario recargo del 10%: [Otros-derechos-pecuniarios-2023](#)

- **SUPLETORIO**

El estudiante que no entregue la documentación completa y no realiza el pago de los derechos pecuniarios dentro de las fechas establecidas y publicadas deberá pagar **supletorio**. El pago del supletorio solo le otorga dos días más para organizar sus documentos y entregarlos.

Diligencie formato de consignación del banco, a nombre de la Corporación Escuela de Artes y Letras, Nit. 860504543-1

- A.** Consignar en la **Cuenta de ahorros Banco AV Villas No 370-01408-6**
- B.** Referencia No.1 Nit. institucional 860.504.543-1
- C.** Referencia No.2 Número documento de identidad
- D.** Enviar recibo de consignación enviar al correo auxiliartesoreria@artesyletras.edu.co

Recuerde: Debe tener pago sus derechos de grado antes de la fecha de entrega de los documentos, es un requisito para graduación.

4. PAZ Y SALVO ENCUESTAS ACADÉMICAS (Estudiantes activos) [EAL-Gestión Académica](#)

Después de diligenciar en la plataforma de Gestión Académica, la evaluación institucional y la evaluación por docente, puede descargar su paz y salvo por el concepto de evaluaciones académicas.

- a.** Si es estudiante aplazado puede presentar el formato paz y salvo período anterior con las firmas ya gestionadas o correo de respuesta - **aprobada solicitud de aplazamiento.**

1. PAZ Y SALVO POR CONCEPTO CONTABLE, BIBLIOTECARIO, Y ACADÉMICO

Lo expide Contabilidad, formato lo firman: **a-**Contabilidad **b-** Biblioteca **c-** Vicerrectoría Académica) (proceso interno de firmas para el paz y salvo, se inicia una vez cancelado los derechos de grado 2022-2

DOCUMENTOS REQUISITO PARA SUSTENTAR PROYECTO DE GRADO:

- A.** Un documento de trabajo de grado, se deben entregar en tapa dura y en normas APA.
- B. Tapa Dura Color negro** y letra dorada – Especialización en Avalúos y/o Diseño Interactivo Digital.
- C.** Tenga en cuenta el formato de la **Portada**, el año en el lomo, tapa, portada y contraportada debe ser **2022-2** revise el modelo de la tapa, portada y contraportada en anexos al final de este documento (Entiéndase por contraportada la segunda hoja del documento)
- D.** Para más información revise la **GUÍA DE ELABORACIÓN ANTEPROYECTO Y PROYECTO 2021** en la página institucional: <https://artesyletras.com.co/wp-content/uploads/2021/05/guiaelaboracionanteproyectoyproyecto2021-1.pdf>
- E.** CD con Label / Rotulado (Nombres y apellidos, programa, título proyecto, fecha), que contenga el documento de investigación en formato PDF, Producto Final, Memoria gráfica del proyecto y la Presentación ante los jurados externos en PDF.
NOTA: Asegúrese que la presentación ante los jurados se abra correctamente. Solo se recibe si está en formato PDF.
- F.** Formato de Ficha Bibliográfica diligenciado. (El formato lo encuentra al final de este documento) **No empastarlo con el documento de investigación.**

NOTA: El documento de investigación en formato PDF, Producto Final, Memoria gráfica del proyecto y la presentación ante los jurados externos en PDF también se debe enviar al correo asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co el mismo día de la entrega física del trabajo final de grado y los documentos.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

● APLAZAMIENTO DE LA SUSTENTACIÓN DEL PROYECTO DE GRADO

Si no cumple con los requisitos debe realizar el siguiente proceso:

- a. Hacer la solicitud al correo: **asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co**, del formato de aplazamiento de la titulación, informando el motivo, anexar el documento final del proyecto, (trabajo de grado), que contenga el documento de investigación en formato PDF, Producto Final, Memoria gráfica del proyecto y la Presentación ante los jurados externos formato PDF; copia del documento de identidad por ambas caras.
- b. El plazo para radicar la solicitud de aplazamiento será del lunes 22 al viernes 26 de agosto de 2022
- c. (Revisar Reglamento Estudiantil <http://www.artesyletras.com.co/pdfs/re.pdf>). Las causas de aplazamiento pueden ser: Motivos económicos, créditos académicos pendientes.
- d. Los estudiantes que aplazan: **no deben imprimir el trabajo de grado ni pagar derechos de grado**, lo anterior lo deben hacer en el siguiente período, cuando completen los requisitos para grado.
- e. Si ha realizado el pago de derechos de grado para el período 2022-2, debe enviar el recibo de pago (o paz y salvo por todo concepto) informando por qué no termina el proceso de grado al correo de: **asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co**, y solo tendrá vigencia para el siguiente período académico.
- f. La respuesta de Aprobación de Aplazamiento se notificará al correo electrónico institucional **a finales del mes de marzo 2023.**

● NOTAS DE SUSTENTACIÓN

Las notas de sustentación de proyecto de grado ante jurados externos, se publicarán por la página web -EAL en línea- gestión académica, a partir del 26 al 28 de septiembre de 2022 luego de la sustentación del proyecto. Si el aspirante a grado pierde la sustentación en **tres días hábiles** se le dará a conocer, que tiene la opción de un segundo calificador. (Reglamento Estudiantil Capítulo X- Artículo 86)

- **REVISIÓN PORTAL - GESTIÓN ACADÉMICA**

Si se encuentra al día con todos los requisitos, se notificará al correo institucional el proceso, para la revisión final y lo relacionado con datos básicos personales o correcciones a las que haya lugar.

- **CEREMONIA DE GRADUACIÓN**

Después de confirmar sus datos podrá continuar el proceso de la ceremonia de graduación. Esta información se le comunicara posteriormente a su correo. Cronograma de fechas por confirmar.

Fecha Ceremonia de Graduación: 28 de abril - 2023

***Por favor tener en cuenta los anexos.**

Cualquier duda adicional por favor comunicarse con Asistente Vicerrectoría Académica:

Rosa Olivia López Yate asistenteviceacademica@artesyletras.edu.co

Atentamente,

Vicerrectora Académica

ZCG/roly

FORMATO FICHA BIBLIOGRÁFICA - Este formato **NO DEBE INCLUIRSE EN EL DOCUMENTO DE INVESTIGACIÓN.**

**DATOS DEL PROYECTO DE GRADO
CORPORACIÓN ESCUELA DE ARTES Y LETRAS INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA**

FECHA: _____

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| Apellidos: | | Nombres: | |
| No. Documento de Identificación: | | Dirección: | |
| Teléfono y/o celular: | | Correo electrónico Institucional EAL: | |
| Programa: | Modalidad: Profesional ____ Técnico Profesional ____ Maestría ____ Especialización ____ | Énfasis, si aplica: | |
| Título que obtendrá: | | | |
| Título de la Investigación del proyecto de grado: | | | |
| Director del Proyecto de grado: (Profesor que dictó la materia Proyecto de grado) | | | |
| Resumen del Proyecto: | | | |
| Palabras claves (mínimo 5, máximo 8): | | | |

Modelo de TAPA DURA (Parte Externa del documento, texto va en Letra Dorada) y PORTADA (Primera Hoja interna del documento) para Proyecto de grado

| | |
|--|--|
| TÍTULO COMPLETO DEL PROYECTO DE GRADO | <p>TÍTULO COMPLETO DEL PROYECTO DE GRADO (SIN ABREVIATURAS)</p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS</p> <p>CORPORACIÓN ESCUELA DE ARTES Y LETRAS INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA</p> <p>TÍTULO COMPLETO DEL PROGRAMA SIN ENFÁSIS</p> <p>BOGOTÁ D.C</p> <p>2022-2</p> |
| 2022-2 | |

Modelo de CONTRAPORTADA para Investigaciones y Anteproyectos
Modelo de CONTRA PORTADA (Segunda hoja interna del documento)

| | |
|------------------------------|---|
| TÍTULO COMPLETO DEL PROYECTO | <p>TÍTULO COMPLETO DEL PROYECTO DE GRADO (SIN ABREVIATURAS)</p> <p>Proyecto de grado para obtener el título de..... Nombre completo del programa del que se gradúa (revise Guía la norma APA)</p> <p>Nombres y apellidos completos del estudiante</p> <p>Nombres y apellidos con título académico del profesor que dirigió la materia proyecto de grado o énfasis en Diseño web.</p> <p>Ejemplo: XXXX XXXX XX Ej. Lic. en Investigación Universitaria</p> <p>CORPORACIÓN ESCUELA DE ARTES Y LETRAS INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA</p> <p>BOGOTÁ D.C - 2022-2</p> |
| 2022-2 | |

Revisar el documento Institucional de Normas APA:
<https://artesyletras.com.co/wp-content/uploads/2021/05/guiaelaboracionanteproyectooyproyecto2021-1.pdf>

CRONOGRAMA ENTREGA DOCUMENTOS TRABAJO FINAL DE GRADO 2022-2 - POSGRADO

| DÍA | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|----------|---|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| FECHA | 01/02/2023 | 02/02/2023 | 03/02/2023 | 06/02/2023 | 07/02/2023 | 08/02/2023 | 09/02/2023 | 10/02/2023 |
| Programa | Especialización en Avalúos | | | | | | | |
| | Maestría en Ilustración | | | | | | | |
| | Especialización en Diseño Interactivo Digital | | | | | | | |

Horarios de entrega: Lunes a Viernes de 10: 00 AM A 7:00 PM Oficina Asistente de Vicerrectoría Académica Sede Administrativa segundo Piso Carrera 12 No. 70-44) Móvil 312 587 0183
No se reciben documentos incompletos

Elaboró
 Asistente Viceacadémica
 Rosa Olivia López Yate